

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
przy ZESPOLE SZKÓŁ SPECJALNYCH
w GOLENIOWIE**

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rada Rodziców powołana zostaje na podstawie art.53 i art. 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 11 kwietnia 2007r. (Dziennik Ustaw z dnia 9 maja 2007, Nr 80)
2. Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców współdziała ze wszystkimi organami szkoły:
 - a) Dyrektorem
 - b) Radą Pedagogiczną
 - c) Samorządem Uczniowskim
4. Z Radą Rodziców stale współpracuje pedagog szkolny jako przedstawiciel Rady Pedagogicznej.

§2 CELE RADY RODZICÓW

Rada Rodziców jest organem wewnątrzszkolnym stanowiącym reprezentację rodziców uczniów, której celem jest:

1. Zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania, pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku.
2. Prezentowanie wobec Dyrektora, nauczycieli, władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
3. Upowszechnianie wśród rodziców, przy współpracy z organizacjami oświatowo- społecznymi, wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo - wychowawczych rodziny.
4. Zachęcanie rodziców do czynnego udziału w działaniach wspierających szkołę.
5. Wyrażanie opinii o pracy nauczyciela, któremu Dyrektor ustala ocenę dorobku zawodowego za okres stażu.
 - a) Rada Rodziców przedstawia swoją opinię w terminie 14 dni od daty zawiadomienia przez Dyrektora o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela,
 - b) Rada Rodziców może nie przedstawić opinii, co nie wstrzymuje postępowania oceniającego prowadzonego przez Dyrektora

§3 ZADANIA RADY RODZICÓW

1. Współdziała w realizacji zadań ogólnoszkolnych, a przede wszystkim:
 - a) organizowanie rodziców do realizacji planu rozwoju szkoły,
 - b) organizowanie prac społecznych rodziców i środowiska społecznego na rzecz szkoły,
 - c) współuczestniczenie w planowaniu wydatków szkoły w zakresie środków zgromadzonych przez Radę Rodziców,
 - d) organizowanie wymiany doświadczeń wychowawczych między rodzicami.
2. Współpraca z Dyrektorem, jego zastępcą oraz nauczycielami w podnoszeniu jakości pracy szkoły, a przede wszystkim:
 - a) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
 - b) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
 - c) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
 - d) opiniowanie oceny dorobku zawodowego nauczycieli,
 - e) dofinansowanie wycieczek, imprez, a w szczególnych przypadkach pomoc uczniom w trudnej sytuacji materialnej,
 - f) pomoc w organizowaniu pracy uczniowskich kół przedmiotowych i kół zainteresowań oraz otaczanie opieką uczniów szczególnie zdolnych,
 - g) wzbogacanie wyposażenia szkoły w pomoce dydaktyczne.
 - h) opiniowanie formy realizacji 2 godzin wychowania fizycznego
 - i) opiniuje podjęcie działalności organizacji i stowarzyszeń
 - j) wnioskuje do Dyrektora szkoły o dokonanie oceny nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty.

3. Współpraca w rozszerzaniu i pogłębianiu oddziaływań wychowawczych szkoły i rodziny, a przede wszystkim:
- a) współdziałanie w diagnozie środowiska w otoczeniu szkoły,
 - b) informowanie ogółu rodziców (opiekunów) o możliwościach organizowania czasu wolnego uczniów po zajęciach lekcyjnych na terenie szkoły,
 - c) pomoc wychowawcza i finansowa Samorządowi Uczniowskiemu
 - d) udział w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej uczniów,
 - e) organizowanie członków Rady Rodziców na wniosek wychowawcy, w omawianiu istotnych problemów wychowawczych w trakcie godzin z wychowawcą klasy oraz na zespołach interdyscyplinarnych
 - f) rozwijanie, przy pomocy nauczycieli i innych specjalistów, poradnictwa wychowawczego dla rodziców,
 - g) wzbogacanie ceremoniału i zwyczajów szkolnych w oparciu o tradycje środowiska i regionu,
 - h) udzielanie szkole pomocy materialnej na rzecz rozwoju pracy wychowawczej z młodzieżą.
4. Współdziałanie w realizacji zadań opiekuńczych szkoły, a przede wszystkim:
- a) udział w dokonywaniu analizy potrzeb uczniów w zakresie opieki i wypracowywania programu ich zaspokojenia,
 - b) pomoc szkole i organizacjom młodzieżowym w organizowaniu wypoczynku w czasie ferii szkolnych, w dniach wolnych od zajęć,
 - c) udział w działalności szkoły na rzecz ochrony zdrowia uczniów, podnoszenia poziomu higieny, utrzymania ładu i porządku,
 - d) współdziałanie w przyznawaniu uczniom stypendiów i innych form pomocy materialnej.

§4 ORGANIZACJA RADY RODZICÓW

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie „klasową radę rodziców” składającą się z trzech osób tak, aby można było utworzyć funkcje przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. Wszyscy przewodniczący klas tworzą Radę Rodziców szkoły
4. Rada Rodziców wybiera co najmniej trzyosobowe Prezydium Rady Rodziców w następującym składzie:
- Przewodniczący
 - Zastępca przewodniczącego
 - Skarbnik
 - Sekretarz (tę funkcję powierza się pedagogowi szkolnemu)
5. W celu kontroli działalności finansowej Prezydium, Rada Rodziców wybiera ze swego grona trzyosobową Komisję Rewizyjną w składzie: Przewodniczący i dwóch członków.
6. Wybory do organów, o których mowa w ust. 2 i 4 są jawne.
7. Uchwały Rady Rodziców i jej organów zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
8. Jeżeli uchwały i inne decyzje Rady Rodziców są sprzeczne z obowiązującymi przepisami szkolnymi lub interesem szkoły i mogą w swych konsekwencjach wywołać ujemne skutki społeczne Dyrektor zawiesza ich wykonanie i bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni, przedstawia do decyzji organowi sprawującemu nadzór nad szkołą.
9. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
- a) wewnętrzną strukturę i tryb pracy,
 - b) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców,
10. Kadencja Rady Rodziców trwa rok.
11. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Dyrektora i Prezydium Rady, Rada Rodziców może przedłużyć swą kadencję na następny rok.
12. Członkowie Prezydium Rady Rodziców nie wywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji na zebraniu klasowym rodziców lub przez Radę Rodziców. Na miejsce ustępujących lub odwołanych członków Prezydium na zebraniu rocznym rodziców wybierani są nowi członkowie.
13. Ustępujące Prezydium Rady Rodziców winno otrzymać absolutorium na podstawie sprawozdania jej Przewodniczącego oraz opinii Komisji Rewizyjnej.
14. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców.
15. W uzasadnionych przypadkach organ nadzoru pedagogicznego może zarządzić rozwiązanie dotychczasowej Rady Rodziców przed upływem kadencji i ogłosić nowe wybory do Rady Rodziców.
16. Członkowie Rady Rodziców i jego organów pełnią swe funkcje honorowo i nieodpłatnie.
17. Członkowie Prezydium Rady Rodziców upoważniają Przewodniczącego do opiniowania próśb mieszczących się w ramach preliminarza wydatków na dany rok szkolny.

§5 TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY WEWNĘTRZNE

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców szkoły.

§6 WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW

1. Wybory do Rady Rodziców, (klasowych Rad Rodziców) i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Lista kandydatów nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50% oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców
 - a) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków, komisja wyborcza. Wybory do tych funkcji są jawne,
 - b) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym,
 - c) sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie) absolutorium ustępującemu organowi,
 - d) informacja Dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i o funkcjonowaniu placówki, ewentualnie wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji,
 - e) plenarna dyskusja programowa,
 - f) uchwalanie wniosków programowo – organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji,
 - g) wybory nowych organów Rady Rodziców,
-ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i o stwierdzenie prawomocności zebrania
-przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą
7. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia prezydium RR do wyboru spośród siebie przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
8. Wybór przedstawicieli odbywa się w głosowaniu tajnym:
 - a) liczba kandydatów nie może być mniejsza niż dwóch
 - b) nad każdym przedstawionym kandydatem głosuje się oddzielnie
 - c) warunkiem wyboru kandydata jest uzyskanie zwykłej większości głosów

§7 ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY

1. Źródłem funduszu Rady Rodziców są:
 - a) dobrowolne składki rodziców,
 - b) darowizny od osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji,
 - c) dochody z imprez organizowanych przez Radę Rodziców,
 - d) działalność gospodarcza,
 - e) dotacje budżetowe,
 - f) inne źródła.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1 mogą być wydatkowane na wspieranie statutowych celów szkoły oraz funkcjonowanie RR.
3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszy RR mogą składać:
 - a) Dyrektor
 - b) Rodzice
 - c) Pracownicy szkoły po zaopiniowaniu przez Dyrektora
 - d) Uczniowie po zaopiniowaniu przez Samorząd Uczniowski

4. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego.
5. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Rada Rodziców ustala według bieżących potrzeb.
6. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
7. Rada Rodziców powierza pracownikowi administracyjnemu szkoły gromadzenie i przechowywanie swoich funduszy.

§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
2. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
3. Wszystkie wnioski, opinie, skargi kierowane do RR oraz jej organów wymagają formy pisemnej.

Zatwierdzony dnia

.....
podpis sekretarza RR

.....
podpis przewodniczącego RR